

Caminando juntos hacia la gestión electrónica de la información ECM/Informática documental



Adaptándonos a la evolución tecnológica del mercado, hemos desarrollado una avanzada herramienta orientada a la gestión documental de todo tipo de archivos electrónicos: ofimáticos, imágenes, videos, etc. para PYMES y centros de documentación.

BKM permite, de manera sencilla y ágil, la organización, control y búsqueda de la información, los contenidos almacenados, y los documentos originales, optimizando tiempos y reduciendo costes. Desarrollada a la medida de cada organización, se trata de una herramienta flexible que se integra en los procesos de gestión documental de la empresa, mejorándolos y actualizándolos, cuya implantación puede hacerse de forma rápida, gradual y sencilla.

Una poderosa herramienta de clasificación y búsqueda

Una poderosa herramienta de clasificación y búsqueda: BKM es una arquitectura 100% web. Fácilmente manejable, organiza documentación automáticamente y en tiempo real; a la vez que se genera.

En paralelo, permite buscarla y recuperarla de inmediato, en cualquier momento y a un número ilimitado de usuarios a la vez. BKM, la respuesta Baratz a la gestión de documentación viva. La división de ECM de Baratz integra soluciones a la medida de cada organización para gestionar automáticamente **toda su información**, sea del tipo que sea, y difundirla a través del canal que se estime oportuno: web, dispositivos móviles, etc.



Nuestros productos están presentes en miles de organizaciones de todo el mundo y vienen facilitando respuestas prácticas y altamente rentables a profesionales de muy diferentes sectores desde hace más de 30 años. ID/ECM. La experiencia y el prestigio de Baratz al servicio de la organización total. *Iniciativas e intervenciones*

parlamentarias del Senado y del Congreso, Boletín Oficial de Aragón, Museo de Bellas Artes de Bilbao, Patrimonio Nacional, CNMC, ICO, INE, Amnistía Internacional, Instituto Nacional de Toxicología, Filmoteca Valenciana, UNGRIA Patentes y Marcas, Defensor del Pueblo, o el Instituto Cervantes.



Características principales

- **Integrable:** Interrelación con ERP, CRM, LDAP, Mail, Intranet, Web...
- **Adaptable:** Arquitectura multicapas y multiplataforma.
- **Sencillo:** Solución amigable y de fácil uso.
- **Seguro:** Sistema con una gestión completa de usuarios y perfiles.
- **Fiable:** Ausencia de ruido y silencio documental.
- **Escalable:** Funcional y Tecnológicamente.
- **Personalizable:** Se adapta a las particularidades de la tipología documental del cliente.



Características Funcionales

- Descripción y catalogación exhaustiva – Asignación de metadatos.
- Gestión de tablas y listas auxiliares: Diccionarios, Tesauro, ...
- Interfaz de consulta avanzada.
- Histórico de consultas.
- Mensajería interna y externa.
- Exportación de contenido: Listados, ficheros, documentos ofimáticos, ...
- Repositorio único de datos.
- Gestión de marcas de agua de las imágenes.
- Herramientas de colaboración.
- Gestión de préstamos de activos.
- Conversión a PDF.
- Automatización de tareas para la ingesta de información.
- Administración Web:
 - Configuración de Perfiles de usuarios.
 - Servidores de correo electrónico.
 - Trazabilidad.
 - Modelo de bases de datos.
 - Unidades de Red - Discos locales.
- Módulo Digital:
 - Gestión de la captura.
 - Gestión del almacenamiento de los documentos.
 - Gestión de Marcas de Agua.
 - Control de versiones.
- Módulo de consulta y publicación Web (MediaSearch):
 - Módulo personalizable para el diseño de interfaces de consulta.
 - Búsqueda facetada.
 - Nubes de etiquetas.
 - Acceso a novedades y préstamos.
 - Adaptación imagen corporativa.
 - Búsqueda avanzada.
- Módulo Office:
 - Indexación automática de texto completo de documentos ofimáticos: PDF, Word, Excel, PPT, etc.
 - Exportación/Conversión a PDF.
- Integración mediante Web Services:
 - Acceso a las BBDD desde aplicaciones de terceros.
 - Implementación como Web Services (Java).



Beneficios

- ✓ Solución competitiva en precio. Mejora el ROI.
- ✓ Rápida implantación (aproximadamente 1 mes).
- ✓ Sistema Web portable y ampliable.
- ✓ Puesta en producción "In house" o como servicio; modo SaaS.
- ✓ Modular.
- ✓ Sistema de búsqueda y recuperación autónomo.
- ✓ Control del crecimiento exponencial del contenido.
- ✓ Cumplimiento con la normativa.
- ✓ Optimiza tiempos de respuesta, mejora el rendimiento y aumenta de la calidad, facilitando la toma de decisiones.
- ✓ Disminución del riesgo con un sistema robusto, seguro y fiable.
- ✓ Automatización de la captura.

Algunos Clientes

- ✓ Gobierno de Aragón
- ✓ Senado
- ✓ Instituto de Toxicología
- ✓ UNGRIA Patentes y Marcas
- ✓ Boletín Oficial de Aragón
- ✓ Defensor del Pueblo
- ✓ Patrimonio Nacional
- ✓ Consejo de Estado
- ✓ Congreso de los Diputados
- ✓ Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia
- ✓ Museo de Bellas Artes de Bilbao